

P TCKT. Đề nghị cấp thiết bị văn phòng

Đơn vị trình ký: Nhân viên - Phòng Tài chính Kế toán - Công ty Cổ phần Xi Măng Cẩm Phả

Danh sách ký duyệt

STT	Người ký	Đơn vị	Thời gian ký	Ý kiến
1	TRINH PHAN TUẤN	Trưởng phòng - Phòng Công nghệ thông tin - Công ty Cổ phần Xi Măng Cẩm Phả	09/07/2026 21:02:56	
2	ĐINH THỊ NHUNG	Kế toán trưởng - Phòng Tài chính Kế toán - Công ty Cổ phần Xi Măng Cẩm Phả	09/07/2026 18:01:27	
3	TRẦN THỊ YẾN	Nhân viên - Nhân viên - Phòng Tài chính Kế toán - Công ty Cổ phần Xi Măng Cẩm Phả	09/07/2026 10:29:53	

CÔNG TY CP XI MĂNG CẨM PHẢ
PHÒNG TÀI CHÍNH KẾ TOÁN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /ĐN-TCKT

ĐỀ NGHỊ CẤP HÀNG HÓA / DỊCH VỤ

Kính gửi: **Trưởng phòng Công nghệ thông tin - Công ty CP Xi măng Cẩm Phả**

Tên tôi là: Trần Thị Yến

Thuộc bộ phận: Phòng Tài Chính Kế Toán

Lý do đề nghị cấp: thiết bị văn phòng

Đề nghị ông duyệt cho mua theo danh mục sau:

STT	TÊN HÀNG HÓA	ĐVT	SỐ LƯỢNG	Ghi chú
1	Máy tính bàn	Cái	02	Phục vụ công việc tại văn phòng kho
2	Ram 8 GB	Cái	01	Nâng cấp máy tính (Lê Thị Thanh Thủy)

Quang Hanh, Ngày tháng 07 năm 2026

PHÒNG CNTT

PHÒNG TCKT

NGƯỜI LẬP


Trịnh Phan Tuấn


Đinh Thị Nhung


Trần Thị Yến